

2023

Leidraad voor de bereikbaarheid van Purmerend



Bereikbaarheidscoördinator
Gemeente Purmerend
1-1-2023

Werkzaamheden, evenementen, bouwprojecten en het onderhoud van de buitenruimte hebben hun weerslag op de verkeersdoorstroming. Het is daarom van belang dat men rekening houdt met de verkeersafwikkeling en goed overziet wat de consequenties zijn voor de doorstroming. Om stagnatie van het verkeer zo veel als mogelijk te voorkomen is de leidraad “de bereikbaarheid van Purmerend” samengesteld die bestaat uit de volgende hoofdstukken t.w.:

Blz. 02	Spelregels bij een afzetting.
Blz. 10	Een verkeersplan.
Blz. 14	Een tijdelijke verkeersmaatregel.
Blz. 18	Wegen voor openbaar vervoer niet beschikbaar.
Blz. 22	Samenvatting van de leidraad.
Blz. 24	Verklaring van begrippen.

Ter ondersteuning van de hoofdstukken is als bijlage beschikbaar een kaart van Purmerend met daarop de hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen.

De hoofdstukken zijn zo geschreven dat ze apart van elkaar verstrekt kunnen worden/los van elkaar zijn te gebruiken.

De leidraad is van toepassing op alle partijen (dus ook eigen diensten) die een activiteit (laten) ondernemen in de openbare ruimte, waarbij overlast voor het verkeer kan ontstaan.

Naast de leidraad is er ook een handboek “Werken in de openbare ruimte” waarnaar als aanvulling verwezen kan worden.

Leeswijzer:

Omwille van de leesbaarheid zijn een aantal begrippen achter in de leidraad verklaard.

Spelregels bij een afzetting.

In dit hoofdstuk staan afspraken die de overlast tijdens werkzaamheden moeten beperken voor het verkeer. Door de spelregels te beschrijven en vast te leggen mag van alle belanghebbenden verwacht worden dat zij deze spelregels daadwerkelijk gaan toepassen. De spelregels zijn aanvullend op algemeen geldende bestekbepalingen. De regels over het nemen van verkeersbesluiten (VB) en tijdelijke verkeersmaatregelen (TVM) of het indienen van verkeersplannen blijven van toepassing.

Doelgroep en doelstelling:

De spelregels zijn van toepassing op alle partijen (dus ook eigen dienst) die een activiteit (laten) ondernemen in de openbare ruimte, waarbij overlast voor het verkeer kan ontstaan.

Het doel van deze spelregels is om iedereen aan de hand van eenvoudige regels bewust te maken van de gevolgen die bepaalde activiteiten voor het verkeer en de verkeersafwikkeling kunnen hebben. Als we hier spreken van activiteiten dan kan men denken aan: wegwerkzaamheden, evenementen, bouwplaatsen, onderhoudswerkzaamheden zoals schoonmaken en vervangen van reclame-uitingen, en andere werkzaamheden waarvoor een tijdelijke verkeersmaatregel moet worden getroffen.

Toepassing en handhaving:

Een belangrijke spelregel is de Tijdelijke Verkeersmaatregelen (TVM). Voor alle werkzaamheden die overlast teweeg brengen voor weggebruikers moet een TVM worden genomen. Bij grootschalige werkzaamheden en evenementen moet een verkeersplan worden opgesteld. Verkeersplannen worden opgesteld onder verantwoordelijkheid van de uitvoerende partij of organisator en getoetst door het bereikbaarheidsteam. Van eenmaal vastgestelde tijdelijke verkeersmaatregelen en verkeersplannen wordt vervolgens niet meer afgeweken, afspraak is afspraak. De gemeente houdt toezicht op naleving van deze afspraken.

Ook in geval van calamiteiten is het belangrijk om de verkeersconsequenties goed en tijdig te bepalen. Het kan zijn dat er in geval van calamiteiten van deze spelregels moet worden afgeweken, zoals bij ad-hoc gladheidbestrijding, ongevallen en spoedreparaties. Dit gebeurt in overleg met de bereikbaarheidscoördinator. Onder calamiteiten worden alleen niet-planbare situaties verstaan.

Inhoudsopgave hoofdstuk:

Blz. 03	De spelregels.
Blz. 04	Toelichting op de spelregels.

De spelregels:

- 01 - Voor alle werkzaamheden die overlast veroorzaken voor weggebruikers moet een tijdelijk verkeermaatregel (TVM) worden genomen.
- 02 - Werkzaamheden in de buitenruimte vinden buiten spitsperioden plaats.

Ochtendspits	06.00 – 09.00 uur.
Avondspits	16.00 – 19.00 uur.
- 03 - Weggebruikers worden op tijd goed geïnformeerd over verkeersmaatregelen.
- 04 - Maatregelen zijn alleen aanwezig wanneer ze van toepassing zijn.
- 05 - Er vinden op verschillende hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen geen gelijktijdige versmallingen of afsluitingen plaats. (regio regie wegen zijn wegen die (ook) voor de omliggende gemeenten in de regio voor de verkeersdoorstroming belangrijk zijn)
- 06 - Omleidingsroutes zijn zoveel mogelijk geschikt en gegarandeerd bruikbaar.
- 07 - Voor hulpdiensten moeten aanrijroutes beschikbaar zijn.
- 08 - Fietzers hoeven niet af te stappen en voetgangers kunnen door.
- 09 - Verkeersregelaars regelen het verkeer alleen met toestemming van de bereikbaarheidscoördinator.
- 10 - Hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen zijn tenminste 90% van de tijd volledig beschikbaar.
- 11 - Alle spelregels gelden in principe ook bij evenementen en bouwplaatsen.

Toelichting op de spelregels.

01. Voor alle werkzaamheden die overlast veroorzaken voor weggebruikers moet een tijdelijk verkeersmaatregel (TVM) worden genomen.

Een aanvraag tijdelijke verkeersmaatregel moet bij team Vergunningen, Beleid en Advies (VBA) worden ingediend.

Voor een aanvraag van een TVM geldt een behandelingstermijn van 9 weken (w.o. 6 weken bezwaar en beroep periode). Als een weg een bus route is en/of een regiofunctie heeft geldt voor een TVM een extra behandeltermijn van minimaal 5 weken omdat er o.a. overleg met externe partijen/belanghebbenden gevoerd zal moeten worden.

Als een weg in het geheel langer dan 4 maanden moet worden afgesloten is een TVM niet mogelijk en moet een verkeersbesluit genomen worden. Voor een verkeersbesluit geldt een behandelingstermijn van minimaal 14 weken (w.o. 6 weken bezwaar en beroep periode).

Bij een aanvraag van een TVM moet een verkeersplan worden toegevoegd die bestaat uit:

- een werkplanning;
- een situatietekening met daarop aangegeven het werkgebied, de aan- en afvoerroutes, de geplande (weg)afzettingen (door o.a. pylonen, bakens, borden en hekken) en omleidingsroutes.

VBA legt het verkeersplan voor aan de bereikbaarheidscoördinator.

Het verkeersplan wordt besproken in het bereikbaarheidsteam.

De bereikbaarheidscoördinator informeert VBA over het (onder voorwaarden) wel of niet akkoord zijn met het verkeersplan.

02. Werkzaamheden in de buitenruimte vinden buiten spitsperioden plaats.

Tijdens spitsperioden is het niet toegestaan om op hoofdroutes, bus routes en/of regio regie weg werkzaamheden in de buitenruimte uit te voeren die overlast veroorzaken voor het verkeer, inclusief voetgangers en fietsers. Met werkzaamheden wordt hier niet alleen gedacht aan wegwerkzaamheden, maar ook aan de schoonmaak vanabri's, het ophalen van afval, vervangen van reclameposters, laden en lossen van goederen, verzorging van groen, het plaatsen van verkeersmaatregelen en tekst-/redactie borden. Uitzondering hierop zijn de werkzaamheden in geval van calamiteiten. Bij langdurende versmallingen of afsluitingen moet aaneengesloten worden gewerkt. Werkzaamheden moeten waar mogelijk worden gecombineerd.

Voor alle projecten, van kortdurend (één dag) t/m langdurend (meerdere aaneengesloten dagen), geldt dat versmallingen of afsluitingen op de eerste werkdag pas ná afloop van de ochtendspits mogen worden geplaatst. Als een project langdurend maar niet aaneengesloten is geldt na tijdelijke openstelling de opvolgende werkdag als eerste.

Ochtendspits	06.00 – 09.00 uur.
Avondspits	16.00 – 19.00 uur.

Indien werkzaamheden moeten plaatsvinden in de avond en/of nachtelijke periode is er een ontheffing nodig (artikel 42 van de APV: Geluidhinder).

Avondperiode	19.00 – 22.00 uur.
Nacht periode	22.00 – 06.00 uur.

Een bijzondere periode is de periode tussen de intocht van Sinterklaas en Nieuwjaarsdag. Uitgangspunt is dat omwille van de bereikbaarheid in deze periode niet mag worden gewerkt in het centrum. Het centrum is het gebied dat omsloten wordt door het Noord-Hollands kanaal, de Where en het water langs Wolthuissingel, Emmakade en de Herengracht.

03. Weggebruikers worden op tijd goed geïnformeerd over verkeersmaatregelen.

Verkeersmaatregelen op hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen moeten bij de betreffende locatie minimaal 5 werkdagen van tevoren worden aangekondigd. Minimaal moet worden aangegeven wat de planning van de werkzaamheden, versmalling of afsluiting is (van/tot). Het startmoment van de werkzaamheden moet met zowel datum als tijdstip worden aangegeven.

Tijdens de duur van de werkzaamheden moet doorlopend worden aangegeven wat de geplande einddatum is.

Zowel bij de aankondigingen als tijdens de werkzaamheden kan gebruik worden gemaakt van tekst-/redactieboarden.

Uitzonderingen hierop zijn:

- versmallingen op hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen die langer duren dan 5 werkdagen.
- langdurende afsluitingen van hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen.

In deze gevallen wordt voor de vooraankondiging (ook) gebruik gemaakt van een tekstkar of een vergelijkbaar hulpmiddel.

Teksten moeten afgestemd worden op de doelgroep en het beoogde effect. Bij projectcommunicatie moet speciale aandacht uit gaan naar het informeren van relevante locaties en organisaties, zoals ziekenhuizen, verpleegtehuizen en (concentratie van) seniorenwoningen maar ook scholen en andere openbare gebouwen.

04. Maatregelen zijn alleen aanwezig wanneer ze van toepassing zijn.

Tijdelijke bebording mag worden geplaatst vooruitlopend op daadwerkelijke omleidingen, versmallingen of afsluitingen. Ze mogen echter niet zichtbaar zijn tot een uur voor het moment van instelling van de omleiding, versmalling of afsluiting. De tijdelijke bebording mag bij voorkeur niet 'onzichtbaar' worden gemaakt door het wegdraaien van een bord. Voorgaande geldt niet voor de vooraankondiging.

Afzettingen - zoals verkeershekken, geleidingswanden (barriers), verkeersbakens/schilden en verkeerskegels - worden dagelijks geplaatst bij daadwerkelijke aanvang van de werkzaamheden. Ook worden ze dagelijks weer verwijderd na beëindiging van de werkzaamheden voor die dag. Uitzondering hierop vormen afzettingen die verkeersdeelnemers behoeden voor gevaarlijke situaties, of afzettingen die permanent bedoeld zijn.

Afzettingen mogen niet voorafgaand aan de daadwerkelijke aanvang van de werkzaamheden 'alvast' worden geplaatst.

Alle borden en verkeersmaatregelen moeten direct worden verwijderd zodra ze niet meer van toepassing zijn.

Borden die niet meer van toepassing zijn en/of aanwezig zijn na de vergunde periode kunnen zonder nader overleg door de gemeente worden verwijderd.

05. Er vinden op verschillende hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen geen gelijktijdige versmallingen of afsluitingen plaats.

Er mogen geen gelijktijdige versmallingen of afsluitingen in dezelfde rijrichting plaatsvinden op verschillende hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen.

Uitzonderingen kunnen worden gemaakt voor grote evenementen waarvoor verkeersplannen dienen te worden opgesteld. Verkeersplannen voor evenementen worden opgesteld onder verantwoordelijkheid van de organisator en getoetst door het bereikbaarheidsteam.

Tevens uitgezonderd zijn kortdurende versmallingen met uitdrukkelijke toestemming van de bereikbaarheidscoördinator.

06. Omleidingsroutes zijn zoveel mogelijk geschikt en gegarandeerd bruikbaar.

Omleidingsroutes mogen elkaar niet kruisen of overlappen en niet nabij andere versmallingen of afsluitingen komen. In geval van versmallingen of afsluitingen op of nabij verkeerslichten, of in geval van omleidingen waarbij verkeerslichten op de omleidingsroute staan, moet overleg plaatsvinden met de beheerder openbare verlichting en verkeer en de bereikbaarheidscoördinator. In dit overleg wordt beslist over mogelijke aanpassingen in verkeersregelingen om de gewijzigde of extra verkeersstromen te faciliteren.

Omleidingsroutes lopen bij voorkeur niet over beweegbare bruggen. Is dit wel het geval en het betreft bruggen over de Where kan voor de doorstroming op de weg de bedieningstijden van de brug worden aangepast.

Omleidingsroutes via het wegennet van een andere wegbeheerder kunnen alleen worden bepaald in overleg met desbetreffende wegbeheerder. Omleidingsplannen moeten voor de gehele route worden opgesteld en afgestemd. Afspraken moeten schriftelijk worden vastgelegd.

Zie ook **handboek “Werken in de openbare ruimte”**, hoofdstuk Omleidingsroutes.

07. Voor hulpdiensten moeten aanrijroutes beschikbaar zijn.

De opkomsttijd voor de brandweer ligt binnen de 10 minuten en voor ambulance en politie binnen de 15 minuten. Voor hulpdiensten moeten aanrijroutes beschikbaar zijn, is dit niet mogelijk dan moeten aanvullende maatregelen worden getroffen. Dit geldt ook voor werkzaamheden die ertoe leiden dat de aanrijtijden niet meer kunnen worden gehaald. Hierover moet tijdig worden overlegd met het bereikbaarheidsteam.

Bij versmallingen of afsluitingen moet er altijd overleg met het bereikbaarheidsteam plaatsvinden over alternatieve routes.

Bij evenementen wordt er een verkeersplan gemaakt waarin de afspraken met de hulpdiensten zijn vastgelegd o.a. over de inrichting van doorlaatposten.

De brandweer moet, met de voertuig, panden ten minste tot op 35 meter van de gevel kunnen benaderen. Daarbij dient voor een voertuig een vrij profiel aanwezig te zijn van minimaal 3,5 meter breedte en 4,2 hoogte.

Er mogen geen obstakels geplaatst worden in de nabijheid van in- en uitgangen van treinstations. De aansluitpunten voor de brandweer ten behoeve van de brandbestrijding in stations en tunnels worden altijd vrijgehouden.

Zie ook **handboek “Werken in de openbare ruimte”**, hoofdstuk nood- en hulpdiensten, veiligheid.

08. Fietzers hoeven niet af te stappen en voetgangers kunnen door.

Het bord “fietzers afstappen” wordt niet als permanente verkeersmaatregel toegestaan. Uitzondering hierop zijn kortdurende versmallingen of afsluitingen waarbij de veiligheid moet worden gewaarborgd. Dit kan het geval zijn bij hijswerkzaamheden of wanneer gevaar bestaat voor aanrijdingen van voetgangers door fietsers.

De veiligheid van voetgangers moet bij de tijdelijke verkeersmaatregelen worden gegarandeerd. Daarbij moet de gebruiker van rollator, scooter of rolstoel als voetganger worden aangemerkt.

Bij de toewijzing van ruimte aan het verkeer rondom versmallingen en andere afzettingen moet eerst de ruimte worden bepaald voor voetgangers, vervolgens voor fietsers en daarna voor het overige wegverkeer.

- Zie ook **handboek “Werken in de openbare ruimte”**, hoofdstukken “werkzaamheden en voetgangers” en “werkzaamheden en fietsers”.

09. Verkeersregelaars regelen het verkeer alleen met toestemming van de bereikbaarheidscoördinator.

De inzet van volledig bevoegde verkeersregelaars, ook die met een langlopende, landelijke / ministeriële aanstelling, of evenementen verkeersregelaars mag alleen plaatsvinden met toestemming van de bereikbaarheidscoördinator. Alle verkeersregelaars moeten voldoen aan de wettelijke eisen ten aanzien van opleiding, uitrusting en formele aanstelling door een aanstelling bevoegde instantie.

Voor de inzet van verkeersregelaars bij bouwplaatsen en wegwerkzaamheden geldt aanvullend dat:

- in overleg vooraf is vastgesteld dat alleen verkeersmaatregelen (in overeenstemming met de richtlijnen van de CROW 96b) aantoonbaar niet volstaan of niet zinvol zijn.
en
- de inzet van verkeersregelaars als maatregel is opgenomen in de Tijdelijke Verkeersmaatregel.

Voor de inzet van evenementenregelaars geldt aanvullend dat:

- er sprake moet zijn van een evenement.
en
- de inzet van verkeersregelaars is opgenomen in de evenementenvergunning.

Zie ook **handboek “Werken in de openbare ruimte”**, hoofdstuk “de verkeersregelaar”.



Verkeersregelaar



evenementen verkeersregelaar

10. Hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen is tenminste 90% van de tijd volledig beschikbaar.

De capaciteit van de hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen is tenminste 90% van de tijd (in kalenderdagen) volledig beschikbaar voor het verkeer. Na een afsluiting vindt er gedurende een bepaalde periode niet opnieuw een afsluiting plaats op dezelfde weg, ongeacht de rijrichting, deze (rust)periode duurt als uitgangspunt 20 maal zo lang als de afsluiting heeft geduurd maar niet langer dan 5 jaar.

Bij een afsluiting van fietspad of trottoir is deze spelregel ook van toepassing, maar dan alleen op het betreffende fietspad en trottoir.

Tijdens de rustperiode kunnen wel de werkzaamheden plaatsvinden die: korter duren dan 2 uur, zijn veroorzaakt door calamiteiten of bij wet in de planning niet kunnen worden beperkt.

11. Alle spelregels gelden in principe ook bij evenementen en bouwplaatsen.

De spelregels zijn van toepassing op alle omstandigheden en oorzaken waarvoor verkeersmaatregelen worden getroffen en/of waardoor belemmering van de verkeersafwikkeling ontstaat. Ze zijn daarmee ook van toepassing bij evenementen en bouwplaatsen. Ook onder die omstandigheden moet immers de overlast voor weggebruikers tot een minimum worden beperkt.

Organisatoren van evenementen waarbij één van de hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen volledig wordt afgesloten moeten een verkeersplan (laten) opstellen dat door het bereikbaarheidsteam wordt beoordeeld.

Verkeersmaatregelen bij evenementen moeten worden afgestemd met overige geplande werkzaamheden. Daartoe dient het verkeersplan aan de bereikbaarheidscoördinator te worden voorgelegd.

Bouwactiviteiten en andere werkzaamheden ten behoeve van de bouw evenals evenementen moeten plaatsvinden binnen de grenzen van de bouwplaatsen respectievelijk het evenemententerrein. Het is niet toegestaan verkeershinder te veroorzaken buiten de bouwplaats. Ook logistiek verkeer dient zich aan de verkeersregels te houden en mag de openbare weg niet gebruiken als wachtruimte.

Lege pagina.

Een verkeersplan.

Dit hoofdstuk is een bundeling van regels en voorbeelden, door de regels te beschrijven en voorbeelden te laten zien mag van alle belanghebbenden verwacht worden dat zij deze daadwerkelijk gaan toepassen. De regels en voorbeelden zijn aanvullend op algemeen geldende bestekbepalingen. De regels over het nemen van verkeersbesluiten of het indienen van (plannen voor) tijdelijke verkeersmaatregelen en verkeersplannen blijven van toepassing.

Doelstelling:

Het doel is om een verkeersplan te maken die in beeld brengt wat de gevolgen voor het verkeer en de verkeersafwikkeling is.

Toepassing en handhaving:

Bij (grootschalige) werkzaamheden dient een verkeersplan te worden opgesteld. Verkeersplannen worden beoordeeld door het bereikbaarheidsteam. Van eenmaal vastgestelde tijdelijke verkeersmaatregelen en verkeersplannen wordt vervolgens niet meer afgeweken, afspraak is afspraak. De gemeente houdt toezicht op naleving van deze afspraken.

Ook in geval van calamiteiten is het belangrijk om de verkeersconsequenties goed en tijdig te bepalen. Het kan zijn dat er geen verkeersplan is, in een dergelijk geval vindt (direct) overleg met de bereikbaarheidscoördinator plaats. Onder calamiteiten worden alleen niet-planbare situaties verstaan.

Inhoudsopgave hoofdstuk:

Blz. 11	Een verkeersplan is gekoppeld aan een tijdelijke verkeersmaatregel.
Blz. 12	Voorbeelden van tekeningen als onderdeel bij het verkeersplan.

Een verkeersplan is gekoppeld aan een tijdelijk verkeersmaatregel (TVM).

Bij een aanvraag van een tijdelijke verkeersmaatregel moet een verkeersplan worden toegevoegd die bestaat uit:

- een werkbeschrijving/planning;
- een situatietekening met daarop aangegeven het werkgebied, de aan- en afvoerroutes, de geplande (weg)afzettingen (door o.a. pylonen, bakens, borden en hekken) en omleidingsroutes.

Een aanvraag tijdelijke verkeersmaatregel moet het Omgevingsteam worden ingediend. Het Omgevingsteam legt het verkeersplan voor aan de bereikbaarheidscoördinator.

Het verkeersplan wordt besproken in het bereikbaarheidsteam en wordt in het kader van veilig bereikbaar o.a. beoordeeld op;

- of er geen conflict ontstaat met tijdelijke verkeersmaatregelen vanuit andere werkzaamheden en/of evenementen;
- of de bereikbaarheid voor nood- en hulpdiensten gewaarborgd is;
- dat het openbaar(bus)vervoer er zo min mogelijk hinder van ondervindt;
- of het geen gevaar oplevert voor weggebruikers;
- dat overlast zoveel mogelijk wordt beperkt;

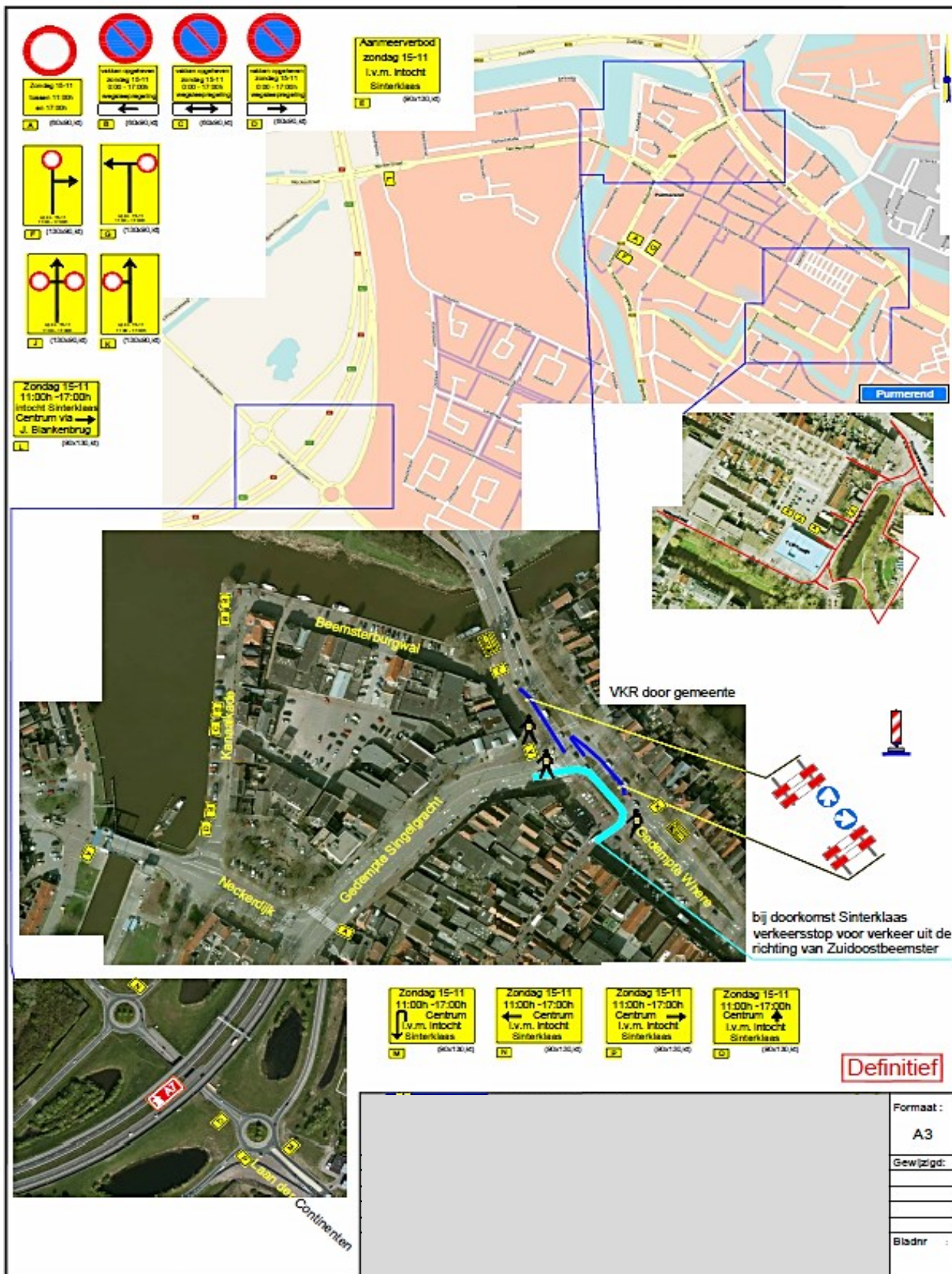
Als een bus route i.v.m. de TVM moet worden omgeleid neemt de bereikbaarheidscoördinator hierover contact op met de betreffende vervoersmaatschappij.

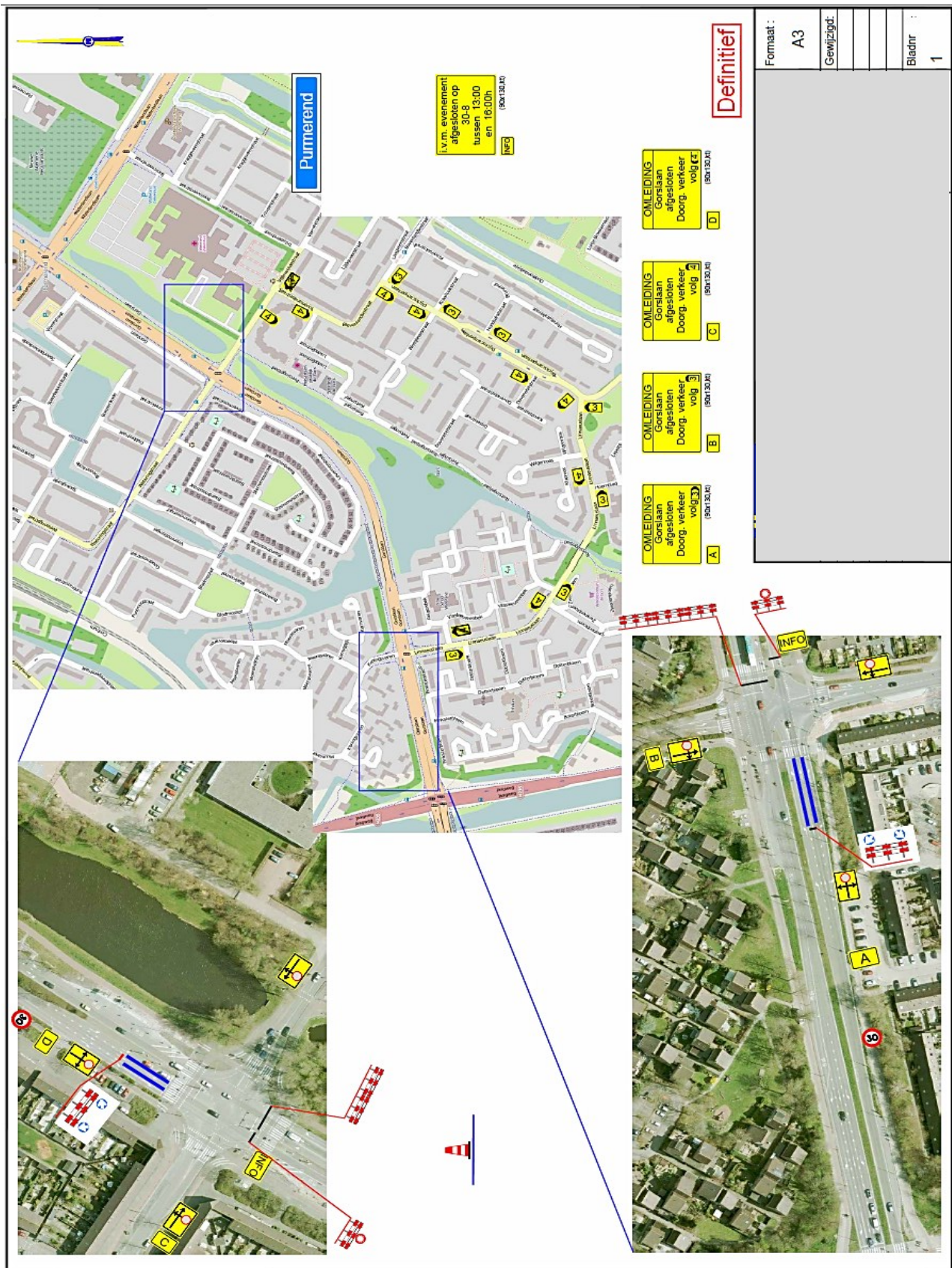
Als door geplande werkzaamheden of evenement sprake zal zijn van verkeershinder en het betreft een regio regie weg meldt de bereikbaarheidscoördinator dit in de regio regie groep Zaanstreek-waterland.

In het verkeersplan dienen tenminste de volgende gegevens te worden vermeld:

- De periode(n) gedurende welke een buurt, straat, rijbaan en/of één of meer rijstroken zal worden afgesloten;
- Welke tijdelijke verkeersmaatregelen en voorzieningen (w.o. tijdelijke bebording en markeringen) worden getroffen;
- De tijdstippen waarop tijdelijke verkeersmaatregel en voorzieningen worden aangebracht, aangepast, verplaatst, verwijderd of - ingeval van een tijdelijke afzetting - in gebruik is, e.e.a. afhankelijk van het verkeersaanbod;
- Hoe de bereikbaarheid van de nood- en hulpdiensten wordt gegarandeerd;
- Hoe de bereikbaarheid van percelen, (senioren)woningen, bedrijven, winkelcentra, openbare gebouwen zoals scholen en verpleeg/verzorging(te)huizen voor voetgangers en fietsers worden gegarandeerd;
- Hoe de bereikbaarheid van bestaande voorzieningen zoals huisvuilverzamelpunten, bushaltes en parkeren zullen worden afgestemd op de tijdelijke verkeersmaatregelen en voorzieningen;
- De naam, het adres en telefoonnummer van de werknemer(s) van de aannemer die 24/7 is(zijn) belast met de controle op aanwezigheid en werking van de aangebracht voorzieningen;
- Het tijdstip waarop betrokkenen zullen worden geïnformeerd over de mogelijk op te treden hinder m.b.t. toegang van percelen, (senioren)woningen, bedrijven, winkelcentra, openbare gebouwen zoals scholen en verpleeg/verzorging(te)huizen evenals de periode(n) en de mate van hinder;
- De invloed voor de omgeving in relatie tot bereikbaarheid van percelen, (senioren)woningen, bedrijven, winkelcentra, openbare gebouwen zoals scholen en verpleeg/verzorging(te)huizen rondom het werkgebied en hoe daarmee wordt omgegaan (uitgangspunt: de invloed is tot op 500m1 rondom hart werkgebied merkbaar = effectgebied).

Voorbeelden van tekeningen als onderdeel bij het verkeersplan.





Een tijdelijke verkeersmaatregel.

In dit hoofdstuk staan afspraken die de overlast tijdens werkzaamheden moeten beperken voor het verkeer. Dit hoofdstuk is een bundeling van regels, door de regels te beschrijven en vast te leggen mag van alle belanghebbenden verwacht worden dat zij deze regels daadwerkelijk gaan toepassen.

Doelgroep en doelstelling:

De regels zijn van toepassing op alle partijen die een activiteit (laten) ondernemen in de openbare ruimte, waarbij overlast voor het verkeer kan ontstaan.

Het doel is om iedereen aan de hand van eenvoudige regels bewust te maken van de gevolgen die bepaalde activiteiten voor het verkeer en de verkeersafwikkeling kunnen hebben. Als we hier spreken van activiteiten dan kan men denken aan: wegwerkzaamheden, evenementen, bouwplaatsen, onderhoudswerkzaamheden zoals schoonmaken en vervangen van reclame-uitingen, en overige werkzaamheden waarvoor een tijdelijke verkeersmaatregel moet worden getroffen.

Toepassing en handhaving:

Voor alle werkzaamheden die overlast teweeg brengen voor weggebruikers moet een TVM worden genomen. Bij een aanvraag van een tijdelijke verkeersmaatregel moet een verkeersplan worden toegevoegd. Verkeersplannen voor evenementen worden opgesteld onder verantwoordelijkheid van de organisator en getoetst door het bereikbaarheidsteam. Van eenmaal vastgestelde tijdelijke verkeersmaatregelen en verkeersplannen wordt vervolgens niet meer afgeweken, afspraak is afspraak. De gemeente houdt toezicht op naleving van deze afspraken.

Ook in geval van calamiteiten is het belangrijk om de verkeersconsequenties goed en tijdig te bepalen. Het kan zijn dat er in geval van calamiteiten van deze regels moet worden afgeweken, zoals bij ad-hoc gladheidbestrijding, ongevallen en spoedreparaties. Dit gebeurt in overleg met de bereikbaarheidscoördinator. Onder calamiteiten worden alleen niet-planbare situaties verstaan.

Inhoudsopgave:

Blz. 15	Aanvraag en afhandeling van een tijdelijk verkeersmaatregel in stappen beschreven.
Blz. 16	De stappen in beeld gebracht.
Blz. 17	Voorbeeld van een tijdelijke verkeersmaatregel.

Aanvraag en afhandeling van een tijdelijk verkeersmaatregel in stappen beschreven.

Stap 1.

Een aanvraag tijdelijke verkeersmaatregel (TVM) moet bij het Omgevingsteam worden ingediend.

Voor een aanvraag van een TVM geldt een behandelingstermijn van 9 weken (w.o. 6 weken bezwaar en beroep periode). Als een weg een bus route is en/of een regiofunctie heeft geldt voor een TVM een extra behandeltermijn van minimaal 5 weken omdat er o.a. overleg met externe partijen gevoerd zal moeten worden.

Als een weg in het geheel langer dan 4 maanden moet worden afgesloten is een TVM niet mogelijk en moet een verkeersbesluit genomen worden. Voor een verkeersbesluit geldt een behandelingstermijn van minimaal 14 weken (w.o. 6 weken bezwaar en beroep periode).

Bij een aanvraag van een TVM moet een verkeersplan (zie ook hoofdstuk 'een verkeersplan') worden toegevoegd die bestaat uit:

- een werkplanning;
- een situatietekening met daarop aangegeven het werkgebied, de aan- en afvoerroutes, de geplande (weg)afzettingen (door o.a. pylonen, bakens, borden en hekken) en omleidingsroutes.

Stap 2.

Het Omgevingsteam legt het verkeersplan voor aan de bereikbaarheidscoördinator. Het verkeersplan wordt besproken in het bereikbaarheidsteam. Het verkeersplan wordt in het kader van veilig bereikbaar o.a. beoordeeld op;

- of er geen conflict ontstaat met tijdelijke verkeersmaatregelen vanuit andere werkzaamheden en/of evenementen;
- of de bereikbaarheid voor nood- en hulpdiensten gewaarborgd is;
- dat het openbaar(bus)vervoer er zo min mogelijk hinder van ondervindt;
- of het geen gevaar oplevert voor weggebruikers;
- dat overlast zoveel mogelijk wordt beperkt;

Als een bus route i.v.m. de TVM moet worden omgeleid neemt de bereikbaarheidscoördinator hierover contact op met de betreffende vervoersmaatschappij.

Indien het noodzakelijk is om een dienstregeling aan te passen en deze te publiceren heeft een vervoersmaatschappij hiervoor minimaal 18 weken nodig. De kosten voortkomend uit het omzetten van de dienstregeling komt voor rekening van de aanvrager.

Als door geplande werkzaamheden of evenement sprake zal zijn van verkeershinder en het betreft een regio regie weg meldt de bereikbaarheidscoördinator dit in de regio regie groep Zaanstreek-waterland.

Door beheergrensoverschrijdende effecten is binnen de regioregiegroep afstemming noodzakelijk. Zonder afstemming/goedkeuring mag op de regio regie wegen geen stremming worden veroorzaakt, Purmerend heeft zich daar aan geconformeerd.

Stap 3.

De bereikbaarheidscoördinator informeert het Omgevingsteam over het (onder voorwaarden) wel of niet akkoord zijn met het verkeersplan en/of tijdelijke verkeersmaatregel.

Stap 4.

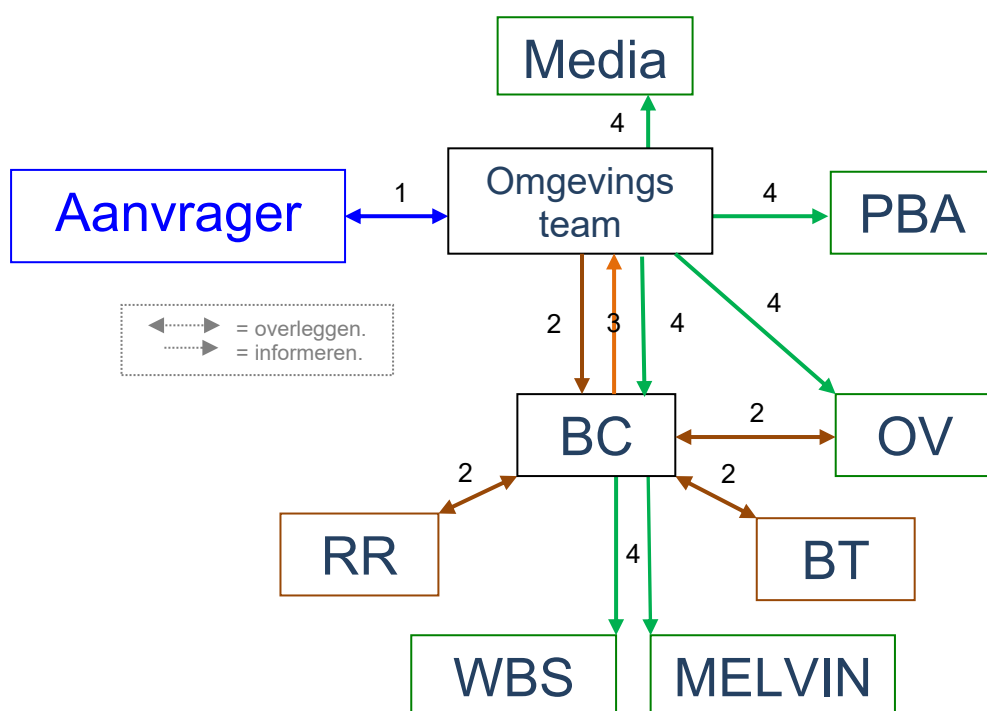
Het maken, informeren en publiceren.

Het omgevingsteam maakt de TVM, informeert aanvrager, nood- en hulpdiensten en bereikbaarheidscoördinator, en publiceert de TVM via de pers.

De bereikbaarheidscoördinator informeert (mits van toepassing) de vervoersmaatschappij(en) en publiceert de werkzaamheden op www.Purmerend.nl en in MELVIN.

De stappen in beeld gebracht.

- Stap 1.** Een aanvraag tijdelijke verkeersmaatregel (TVM) moet bij team Vergunningen, Beleid en Advies (VBA) worden ingediend.
- Stap 2.** VBA legt het verkeersplan voor aan de bereikbaarheidscoördinator. Het verkeersplan wordt besproken in het bereikbaarheidsteam en in voorkomende gevallen met de Regioregiegroep.
- Stap 3.** De bereikbaarheidscoördinator informeert VBA over het (onder voorwaarden) wel of niet akkoord zijn met het verkeersplan en/of verstrekken van een tijdelijk verkeersmaatregel.
- Stap 4.** De TVM wordt gemaakt, gepubliceerd en naar betrokkenen verzonden.



Media = lokale huis aan huis krant.
PBA = politie, brandweer en ambulancedienst.
BC = bereikbaarheidscoördinator.
OV = openbaar vervoersmaatschappijen.
RR = regio regie groep Zaanstreek-waterland.
BT = bereikbaarheidsteam.
WBS = www.purmerend.nl
MELVIN = **MEL**den van **Ver**storingen in de **Infra**structuur in **Neder**land

Voorbeeld van een tijdelijk verkeersmaatregel.

TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGEL EX. ARTIKEL 34 BABW (KORTER DAN VIER MAANDEN)

Burgemeester en wethouders van Purmerend;

gelet op de bepalingen ingevolge de Wegenverkeerswetgeving, in het bijzonder artikel 34 van het Besluit Administratieve Bepalingen in het Wegverkeer (bevoegdheid tijdelijke maatregel korter dan vier maanden);

overwegende dat ingevolge artikel 35 BABW voor een maatregel korter dan vier maanden, geen formeel verkeersbesluit, als bedoeld in paragraaf 6 van het BABW, genomen behoeft te worden;

dat op **zondag november** door de Stichting Purmerend Marktstad op de openbare weg de intocht van Sint Nicolaas zal worden georganiseerd volgens de route: Kanaalkade, Neckerdijk, Gedempte Singelgracht, Gedempte Where, Peperstraat, Kaasmarkt, Breedstraat, Dubbele Buurt en Koemarkt;

delen mee dat daartoe uit een oogpunt van verkeersveiligheid en openbare orde in verband met bovengenoemde activiteit noodzakelijkerwijs de volgende tijdelijke verkeersmaatregelen van kracht worden:

-door plaatsing van de borden C1 van bijlage I van het Rvv (inclusief de onderborden wegsleepregeling), alsmede d.m.v. het plaatsen van hekken, **de Neckerstraat voor de Sluisbrug** gesloten te verklaren voor alle verkeer met uitzondering van voetgangers en calamiteitenverkeer op **zondag november van 11:00 tot 17:00 uur** (of zoveel korter/langer als de politie dit nodig acht) en het verkeer vanaf de A7 om te leiden via de Jaagweg, Aziëlaan en Laan der Continenten;

-door plaatsing van de borden C1 van bijlage I van het Rvv (inclusief de onderborden wegsleepregeling), alsmede d.m.v. het plaatsen van hekken, **de Gedempte Singelgracht, de Westerstraat, een deel van de Kanaalstraat, de Kanaalkade en de Neckerdijk** in beide richtingen gesloten verklaren voor alle verkeer met uitzondering van voetgangers en calamiteitenverkeer op **zondag november van 11.00 tot 17.00 uur** (of zoveel korter/langer als de politie dit nodig acht);

-door plaatsing van de borden E1 van bijlage I van het Rvv (inclusief de onderborden wegsleepregeling), een parkeerverbod te laten gelden op **de Kanaalkade op zondag november van 00:00 tot 17:00 uur** (of zoveel korter/langer als de politie dit nodig acht);

Wegen voor openbaar vervoer niet beschikbaar.

Dit hoofdstuk is een uittreksel van de afspraken die zijn vastgelegd in de definitieve Programma van Eisen voor de concessie Waterland 2011 en als aanvulling op de concessie een convenant van bestuurlijke afspraken, waarin de verdeling van kosten is vastgelegd op het moment dat de infrastructuur (tijdelijk) niet beschikbaar is.

Inhoudsopgave:

Blz. 19	De beschikbaarheid van de infrastructuur en de verdeling van kosten op het moment dat de infrastructuur (tijdelijk) niet beschikbaar is.
Blz. 21	Stroomdiagram met betrekking tot artikel 2 en 3 van de bestuurlijke afspraken (convenant) betreffende de concessie Waterland 2011.

De beschikbaarheid van de infrastructuur en de verdeling van kosten op het moment dat de infrastructuur (tijdelijk) niet beschikbaar is.

Concessieverlener: Stadsregio Amsterdam.

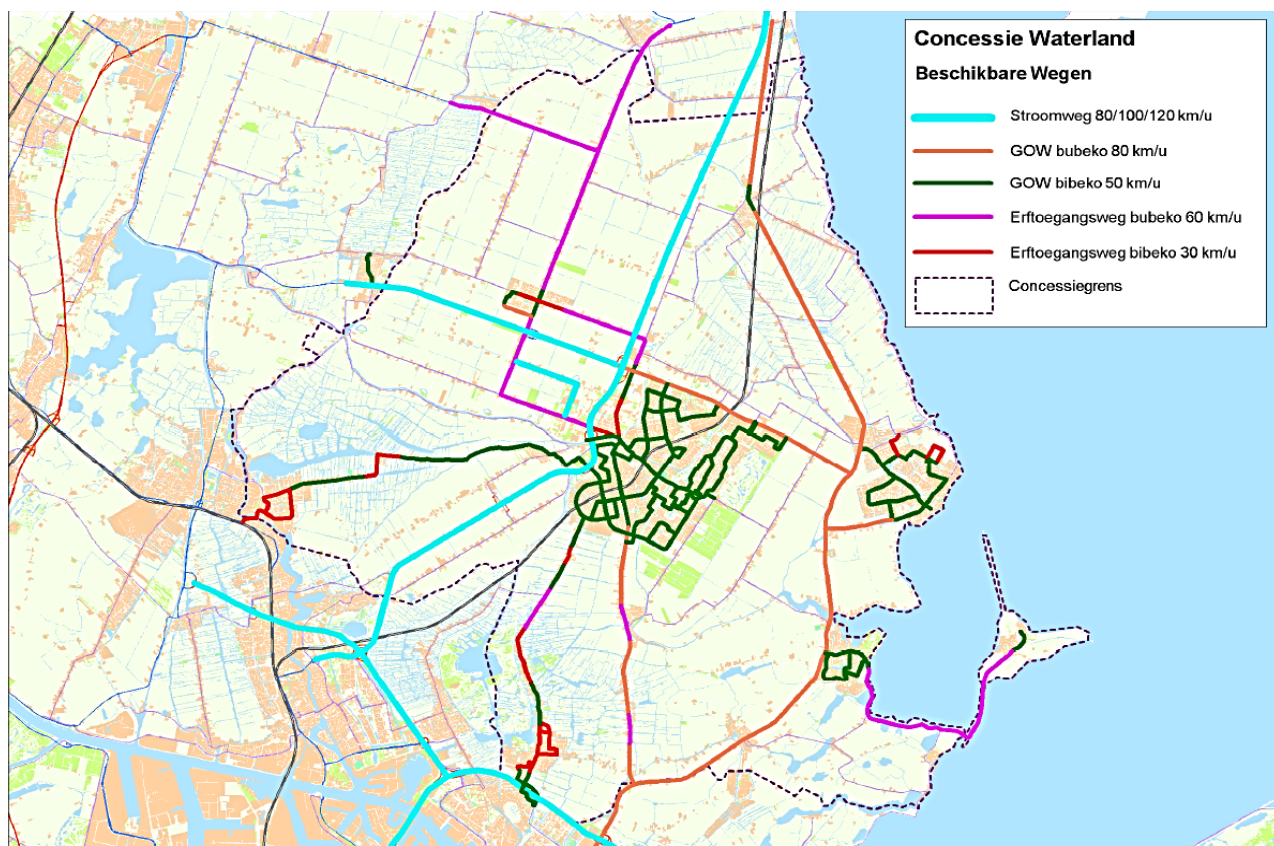
Concessiehouder: EBS.

Wegbeheerder: Gemeente Purmerend.

Gedeelten uit hoofdstuk 4 van het definitief Programma van Eisen (PvE) Concessie Waterland 2011, vastgesteld door het dagelijks bestuur op 26 augustus 2010.

4.1 Beschikbare infrastructuur

Voor de exploitatie van het openbaar vervoer kan de Concessiehouder gebruik maken van de wegen die de wegbeheerders (gemeenten, hoogheemraadschap, de provincie Noord-Holland en Rijkswaterstaat) hiervoor beschikbaar hebben gesteld (zie onderstaande kaart). De Concessiehouder wordt geacht zijn openbaar vervoeraanbod af te stemmen op de capaciteit van de beschikbaar gestelde infrastructuur en daarbij de beschikbare vrije busbanen maximaal te benutten, tenzij de concessieverlener hiervoor na een verzoek van de Concessiehouder ontheffing heeft verleend.



beschikbare wegen en snelheidsregimes in concessiegebied Waterland.

Wanneer (een deel van) een buurt, werkgebied of zorginstelling niet via voor het openbaar vervoer beschikbaar gestelde infrastructuur bereikbaar is, kan de concessieverlener ontheffing verlenen voor de verplichting tot ontsluiting van (dat deel van) de betreffende buurt, het werkgebied of de zorginstelling. Verder kan de concessieverlener ontheffing voor deze verplichting verlenen indien (een deel van) een buurt, werkgebied of zorginstelling alleen te bereiken is via infrastructuur die niet voldoet aan de volgende eisen (voor zover het hierbij niet gaat om routes waar volgens de huidige dienstregeling bussen rijden):

- Binnen de bebouwde kom een minimale maximumsnelheid van 50 km/u (met uitzondering van wegvakken ter hoogte van scholen en in winkelgebieden met een maximum lengte van 400 meter) en geen toepassing van snelheid verlagende voorzieningen anders dan door het CROW geclassificeerd als geschikt voor openbaar vervoer routes;
- Buiten de bebouwde kom een minimale maximumsnelheid van 80 km/u en geen toepassing van snelheid verlagende voorzieningen.

4.4 Beschikbaarheid infrastructuur

De verantwoordelijkheid voor de beschikbaarheid van infrastructuur ligt bij de betreffende wegbeheerder. De concessieverlener is voornemens met de wegbeheerders een convenant af te sluiten waarin afspraken worden vastgelegd met betrekking tot de beschikbaarheid van de infrastructuur en de verdeling van kosten op het moment dat de infrastructuur (tijdelijk) niet beschikbaar is. In het uiterste geval kan de concessieverlener een ontheffing op het PVE verlenen.

Gedeelten uit artikel 2 en 3 van de bestuurlijke afspraken (convenant) betreffende de concessie Waterland 2011, ingaand op 11 december 2011 en lopend tot en met 13 december 2019.

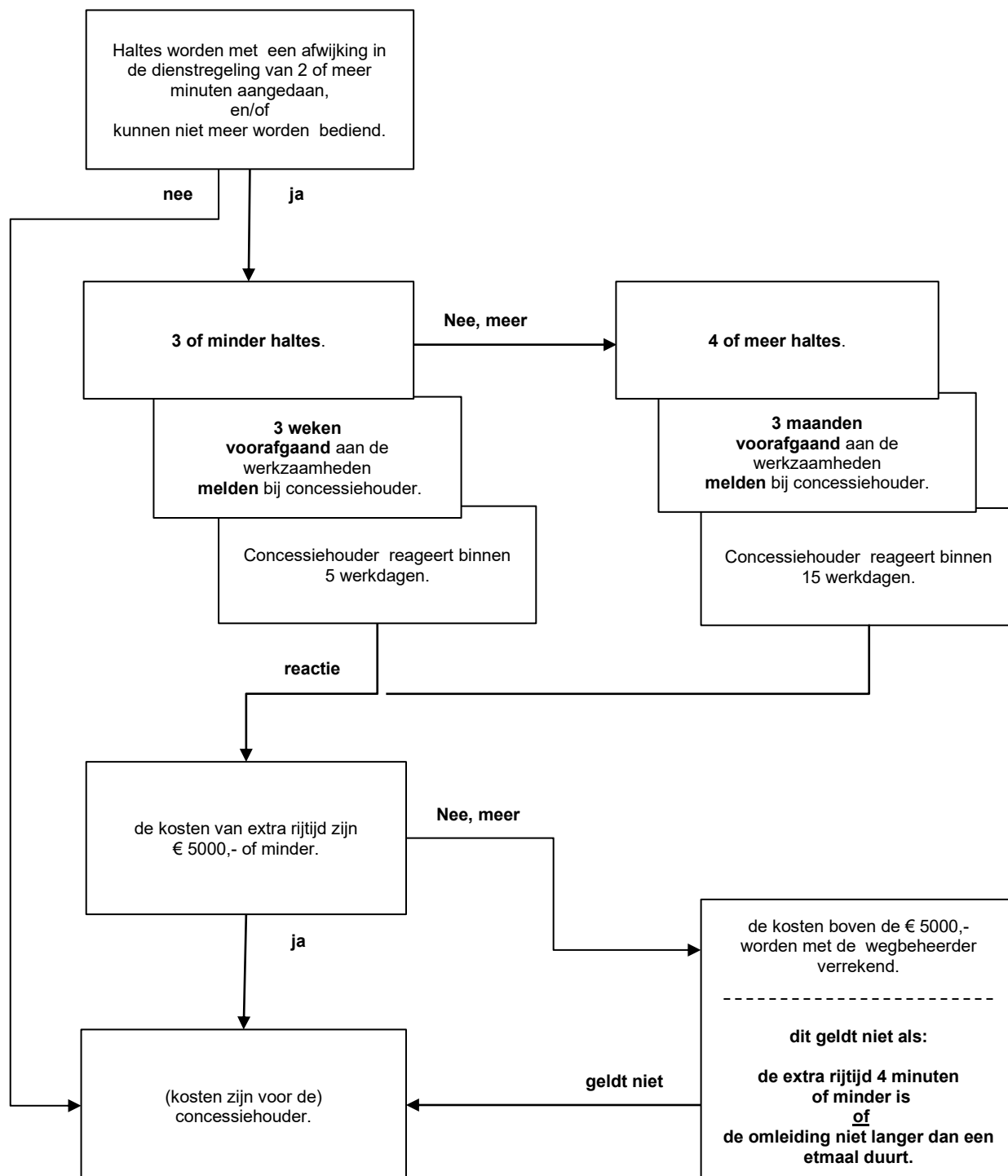
2.1a als richtlijn geldt dat voorzienbare werkzaamheden waarbij een, twee of drie haltes met een afwijking van twee of meer minuten ten opzichte van de geldende dienstregeling worden aangedaan of niet meer kunnen worden bediend op een termijn van drie weken zullen worden aangekondigd.

2.1b maatregelen waarbij vier of meer haltes met een afwijking van twee of meer minuten ten opzichte van de geldende dienstregeling worden aangedaan of niet meer kunnen worden aangedaan, worden op een termijn van drie maanden van te voren aangekondigd.

2.3 De concessieverlener zal de concessiehouder in het bestek van de concessie Waterland voorschrijven dat de vervoerder binnen een bepaalde termijn dient te reageren op het voorstel van de wegbeheerder. Op Werkzaamheden die vallen onder 2.1a dient door de vervoerder binnen 5 werkdagen reactie te worden gegeven aan de wegbeheerder. Op werkzaamheden die vallen onder 2.1b dient binnen 15 werkdagen reactie te worden gegeven aan de wegbeheerder.

3.2 Zoals beschreven in artikel 2.2 bestaat de mogelijkheid dat wegbeheerders alternatieve routes aan de concessiehouder aanbieden. De concessiehouder kan hierbij geconfronteerd worden met extra rijtijd ten opzichte van de dienstregeling. Indien deze kosten lager dan € 5000.- zijn (berekend conform meerwerk zoals beschreven in de subsidiebeschikking), zijn deze kosten voor rekening van de concessiehouder. De kosten boven deze € 5000.- kan de concessiehouder in rekening brengen bij de wegbeheerders, dit geldt niet indien de extra rijtijd 4 minuten of minder is of de omleiding niet langer dan een etmaal duurt. Indien de wegbeheerder deze kosten niet wil vergoeden kan dit tot gevolg hebben dat de vervoerder geen gebruik zal maken van de alternatieve routes. Indien wegbeheerders, enerzijds, en de concessiehouder, anderzijds, niet tot overeenstemming kunnen komen kan de concessieverlener een bemiddelende rol vervullen.

Stroomdiagram met betrekking tot artikel 2 en 3 van de bestuurlijke afspraken (convenant) betreffende de concessie Waterland 2011.



Samenvatting van de Leidraad “de bereikbaarheid van Purmerend”.

(Weg)werkzaamheden, evenementen, bouwprojecten en het onderhoud van de buitenruimte hebben hun weerslag op de verkeersdoorstroming. Om Purmerend en de nabije regio bereikbaar te houden en de verkeersdoorstroming te waarborgen tijdens werkzaamheden en evenementen is voor de coördinatie en afstemming binnen de ambtelijke organisatie van de gemeente Purmerend een bereikbaarheidscoördinator aangesteld.

Om stagnatie van het verkeer zo veel als mogelijk te voorkomen is door de bereikbaarheidscoördinator de leidraad “de bereikbaarheid van Purmerend” samengesteld die bestaat uit de volgende hoofdstukken t.w.:

***Spelregels bij een afzetting.**

- Voor alle werkzaamheden die overlast veroorzaken voor weggebruikers moet een tijdelijk verkeersmaatregel (TVM) worden genomen.
- Werkzaamheden in de buitenruimte vinden buiten spitsperioden plaats.

Ochtendspits	06.00 – 09.00 uur.
Avondspits	16.00 – 19.00 uur.

werkzaamheden in de avond- en/of nachtperiode alleen met een ontheffing artikel 42 van de APV (Geluidhinder).

Avondperiode	19.00 – 22.00 uur.
Nacht periode	22.00 – 06.00 uur.

- Weggebruikers worden tijdig en goed geïnformeerd over verkeersmaatregelen.
- Maatregelen zijn alleen aanwezig wanneer ze van toepassing zijn.
- Er vinden op verschillende hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen geen gelijktijdige versmallingen of afsluitingen plaats.
- Omleidingsroutes zijn zoveel mogelijk geschikt en gegarandeerd bruikbaar.
- Hulpdiensten moeten aanrijdroutes beschikbaar zijn.
- Fietzers hoeven niet af te stappen en voetgangers kunnen door.
- Verkeersregelaars regelen het verkeer alleen met toestemming van de bereikbaarheidscoördinator.
- Hoofdroutes, bus routes en/of regio regie wegen zijn tenminste 90% van de tijd volledig beschikbaar.
- Alle spelregels gelden in principe ook bij evenementen en bouwplaatsen.

***Een verkeersplan.**

- In een verkeersplan is aangegeven de periode(n) gedurende welke een buurt, straat, rijbaan en/of één of meer rijstroken zal worden afgesloten;
- Welke tijdelijke verkeersmaatregelen en voorzieningen (w.o. tijdelijke bebording en markeringen) worden getroffen;
- De tijdstippen waarop tijdelijke verkeersmaatregel en voorzieningen worden aangebracht, aangepast, verplaatst, verwijderd of - ingeval van een tijdelijke afzetting - in gebruik is, e.e.a. afhankelijk van het verkeersaanbod;
- Hoe de bereikbaarheid van de nood- en hulpdiensten wordt gegarandeerd;
- Hoe de bereikbaarheid van percelen, (senioren)woningen, bedrijven, winkelcentra, openbare gebouwen zoals scholen en verpleeg/verzorging(te)huizen voor voetgangers en fietsers worden gegarandeerd;
- Hoe de bereikbaarheid van bestaande voorzieningen zoals huisvuilverzamel punten, bushaltes en parkeren zullen worden afgestemd op de tijdelijke verkeersmaatregelen en voorzieningen;
- De naam, het adres en telefoonnummer van de werknemer(s) van de aannemer die 24/7 is(zijn) belast met de controle op aanwezigheid en werking van de aangebracht voorzieningen;
- Het tijdstip waarop betrokkenen zullen worden geïnformeerd over de mogelijk op te treden hinder m.b.t. toegang van percelen, (senioren)woningen, bedrijven, winkelcentra, openbare gebouwen zoals scholen en verpleeg/verzorging(te)huizen evenals de periode(n) en de mate van hinder;

- De invloed voor de omgeving in relatie tot bereikbaarheid van percelen, (senioren)woningen, bedrijven, winkelcentra, openbare gebouwen zoals scholen en verpleeg/verzorging(te)huizen rondom het werkgebied en hoe daarmee wordt omgegaan (uitgangspunt: de invloed is tot op 500m1 rondom hart werkgebied merkbaar = effectgebied).

***Een tijdelijke verkeersmaatregel.**

- Een aanvraag tijdelijke verkeersmaatregel moet bij het Omgevingsteam worden ingediend.
- Het Omgevingsteam legt het verkeersplan voor aan de bereikbaarheidscoördinator. Het verkeersplan wordt besproken in het bereikbaarheidsteam en in voorkomende gevallen met de Regioregiegroep.
- De bereikbaarheidscoördinator informeert het omgevingsteam over het (onder voorwaarden) wel of niet akkoord zijn met het verkeersplan en/of verstrekken van een tijdelijk verkeersmaatregel.
- De tijdelijke verkeersmaatregel wordt gemaakt, gepubliceerd en naar betrokkenen verzonden.

***Wegen voor openbaar vervoer niet beschikbaar.**

De beschikbaarheid van wegen voor het openbaar vervoer is vastgelegd in de definitieve Programma van Eisen voor de concessie Waterland 2011 en als aanvulling op de concessie een convenant van bestuurlijke afspraken, waarin de verdeling van kosten is vastgelegd op het moment dat de infrastructuur (tijdelijk) niet beschikbaar is.

Alleen de kosten boven de € 5000,- worden met de wegbeheerder verrekend tenzij de extra rijtijd 4 minuten of minder is of de omleiding niet langer dan een etmaal (= 24uur) duurt dan vindt geen verrekening plaats.

De leidraad is van toepassing op alle partijen (dus ook eigen dienst) die een activiteit (laten) ondernemen in de openbare ruimte, waarbij overlast voor het verkeer kan ontstaan.

Afspraak is afspraak en daar wordt niet van afgeweken tenzij alle belanghebbenden w.o. de bereikbaarheidscoördinator hiervoor toestemming hebben verleend.

Werken en evenementen die niet zijn aangemeld mogen niet starten of worden indien in uitvoering stilgelegd.

Verklaring van begrippen.

Afsluiting

Een afsluiting is een afzetting plaatsen waardoor er geen verkeer meer mogelijk is in tenminste één bepaalde rijrichting. In een dergelijk geval is er meestal sprake van een omleiding. Dat geldt ook indien er uitzonderingen worden gemaakt voor specifieke doelgroepen, zoals busverkeer of hulpdiensten. Indien nodig wordt de toevoeging “kortdurend” of “langdurend” geplaatst.

Afzetting.

Een afzetting m.b.v. bijv. verkeershekken moet voldoen aan de eisen die worden gesteld in CROW publicatie 96 A en B. **Afzettingen (w.o. tijdelijke bebording) en andere voorzieningen moeten (24/7) dagelijks of zo vaak als nodig worden gecontroleerd op aanwezigheid en werking.**

Bereikbaarheidscoördinator.

De bereikbaarheidscoördinator is aangesteld om werken te coördineren ten aanzien van tijd, duur en plaats met het oog op de verkeersdoorstroming/ bereikbaarheid van de stad, rekening houdend met het openbaar vervoer en de sociale en economische gevolgen.

Bereikbaarheidsteam.

het bereikbaarheidsteam is samengesteld door de bereikbaarheidscoördinator en bestaat uit, als voorzitter, de bereikbaarheidscoördinator daarnaast vertegenwoordiging van politie, brandweer, ambulancedienst en de busmaatschappij die het vervoer binnen Purmerend verzorgt. Het bereikbaarheidsteam beoordeelt welke impact afzettingen, omleidingsroutes en bouwplaatsen op de desbetreffende diensten heeft en of zij daarmee kunnen instemmen. Het bereikbaarheidsteam komt 1* per maand bij elkaar, bij een calamiteit kan buiten de geplande bijeenkomsten om advies/afstemming gevraagd worden volgens een spoedprocedure per e-mail.

Calamiteiten / Werkzaamheden in geval van calamiteiten.

Onder calamiteiten worden alleen onvoorziene, onverwachte en niet-planbare situaties verstaan waarbij gevaar of dreiging bestaat voor mens en dier, of omgeving en milieu. Die belangen prevaleren op dat moment boven de doorstroming en de verkeersafwikkeling.

(Tijdelijke) Verkeersmaatregelen.

Een (tijdelijke) verkeersmaatregel betreft alle maatregelen die nodig zijn om stukken openbare ruimte af te zetten, omleidingen aan te duiden, en aan de andere kant het verkeer te attenderen op de afwijkende situatie. Een TVM is de toestemming van de wegbeheerder om verkeersmaatregelen op de weg uit te voeren, en is ook het bericht dat (naar aanleiding van deze publieksrechtelijke toestemming) aan belanghebbenden wordt verstuurd.

Overlast.

Onder overlast voor weggebruikers wordt verstaan de situatie waarin het verkeer gedwongen wordt te wachten en/of in een andere richting haar weg te vervolgen.

Regio-regie-Groep

De regioregiegroep Zaanstreek-waterland is samengesteld uit vertegenwoordiger van alle gemeenten die binnen de regio Zaanstreek-waterland vallen. Binnen de regioregiegroep is bepaald welke wegen in de regio regio-regiewegen zijn. Als door geplande werkzaamheden of evenement sprake is van verkeershinder en het betreft een regio regieweg wordt dit gemeld in de regioregiegroep. Door beheergrensoverschrijdende effecten is binnen de regioregiegroep afstemming noodzakelijk. Zonder afstemming/goedkeuring mag op de regio-regiewegen geen stremming worden veroorzaakt, Purmerend heeft zich daar aan geconformeerd.

Versmalling.

Versmalling van rijstroken, fietspaden en/of voetpaden waarbij de capaciteit wordt gereduceerd vindt plaats buiten de spitsperioden tenzij het aantoonbaar niet anders kan maar dan zeker niet tijdens de ochtendspits.

Colofon:

De leidraad is geredigeerd door de bereikbaarheidscoördinator. Als basis voor het hoofdstuk “spelregels bij een afzetting” is gebruik gemaakt van de publicatie “de tien spelregels van de weg” van de gemeente Rotterdam.